

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	CUNDARI RENATA
Indirizzo	C/O COMUNE DI NAPOLI – P.ZZA CAVOUR, 42 NAPOLI 80137
Telefono	081/7959443
Fax	
E-mail	renata.cundari@comune.napoli.it
Nazionalità	Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da – a)                         | 04/06/2024 – ad oggi   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Napoli – Servizio Sistema Educativo, Piazza Cavour 42, Napoli  |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente locale – pubblica amministrazione   |
| • Tipo di impiego                       | Funzionario amministrativo titolare di incarico di Elevata Qualificazione “Affari generali, Bilancio e programmazione, anticorruzione e trasparenza, controlli interni e privacy, gestione del personale e procedimenti autorizzatori- Supporto al responsabile di Area per tutte le funzioni assegnate” |
| • Principali mansioni e responsabilità  |  |
| • Date (da – a)                         | 24/07/2020 – 03/06/2024  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Napoli – Servizio Sistema Educativo, già Servizio Sistema Educativo Comunale e Sistema Integrato 0-6 Anni, Piazza Cavour 42, Napoli  |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente locale – pubblica amministrazione   |
| • Tipo di impiego                       | Funzionario amministrativo titolare di Posizione Organizzativa “Programmazione e gestione funzioni di coordinamento – Gestione Progetti Innovativi”  |
| • Principali mansioni e responsabilità  |  |
| • Date (da – a)                         | 09/07/2019 – 23/07/2020  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Napoli – Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica, Piazza Cavour 42, Napoli  |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente locale – pubblica amministrazione   |
| • Tipo di impiego                       | Funzionario amministrativo titolare di Posizione Organizzativa “Refezione scolastica – Convenzione con le istituzioni scolastiche - Bilancio”  |
| • Principali mansioni e responsabilità  |  |
| • Date (da – a)                         | 21/05/2019 – 08/07/2019  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Napoli – Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica, Piazza Cavour 42, Napoli  |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente locale – pubblica amministrazione   |
| • Tipo di impiego                       | Funzionario amministrativo   |

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 01/05/2015 – 20/05/2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Servizio Diritto all'Istruzione (poi Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica), Piazza Cavour 42, Napoli
  - Tipo di azienda o settore Ente locale – pubblica amministrazione
  - Tipo di impiego Funzionario amministrativo titolare di Posizione Organizzativa “Attuazione del diritto allo studio – Supporto alla dirigenza: programmazione, gestione e controllo – Educazione permanente degli adulti”
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 01/01/2013 – 30/04/2015
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Servizio Diritto all'Istruzione , Piazza Cavour 42, Napoli
  - Tipo di azienda o settore Ente locale – pubblica amministrazione
  - Tipo di impiego Funzionario amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 28/04/2005 – 31/12/2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Servizio Diritto allo Studio (poi Servizio Diritto all'Istruzione), Piazza Cavour 42, Napoli
  - Tipo di azienda o settore Ente locale – pubblica amministrazione
  - Tipo di impiego Funzionario amministrativo titolare di Posizione Organizzativa “Refezione scolastica – Convenzione con le Istituzioni scolastiche”
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Dicembre 2002 – Dicembre 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro MIUR – Ufficio Scolastico Regionale della Campania - Ambito Territoriale Scolastico n.18 di Napoli
  - Tipo di azienda o settore Istituti scolastici – Pubblica amministrazione
  - Tipo di impiego Componente del Collegio dei Revisori dei Conti designato dal Comune di Napoli
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 19/05/2001 – 27/04/2005
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Servizio Scuole Statali (poi Servizio Diritto allo Studio), Piazza Cavour 42, Napoli
  - Tipo di azienda o settore Ente locale – pubblica amministrazione
  - Tipo di impiego Funzionario amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 15/07/1999 – 18/05/2001
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli – Servizio Valutazione Programma (poi Servizio Comunicazione Istituzionale), Palazzo San Giacomo, Napoli
  - Tipo di azienda o settore Ente locale – pubblica amministrazione
  - Tipo di impiego Funzionario amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Aprile 1994- Giugno 1999
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Libera professione
  - Tipo di impiego

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>Procuratore legale</p> <p>01/04/1995 – 15/02/1996 C.N.R. – Istituto di Studi Giuridici sulla Comunità Internazionale di Roma , Corso V.Emanuele, Roma Pubblica amministrazione Borsa di studio conseguita a seguito di concorso pubblico Attività di ricerca nel settore del diritto internazionale e comunitario</p> <p>01/02/1990 – 30/09/1991 SE.TEC.srl Società di servizi tecnici Impiegato amministrativo Attività amministrativa e di segreteria</p> <p>01/09/1986 – 31/01/1990 SE.CO.srl Società di ingegneria Impiegato amministrativo Attività amministrativa e di segreteria</p>
--	--

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> </ul>	<p>Dicembre 2023 PROGETTO SYLLABUS Corso “Nuovo codice dei contratti pubblici – corso on line introduttivo”</p> <p>20/06/2017 FORMEZ – RETE RIPAM Corso “Il nuovo Codice dei contratti pubblici alla luce delle novità introdotte dal Decreto correttivo n.56/2017”</p> <p>21/10/2016 IFEL – ANCI CAMPANIA Corso “Nuovo codice degli appalti e affidamento dei contratti pubblici”</p> <p>13/10/2016 Scuola Nazionale dell'Amministrazione II Edizione Corso divulgativo sulla Trasparenza</p>
---	--

professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	“La trasparenza dopo la legge anticorruzione 190/2012 e la riforma Madia 124/2015”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	13/11/2015 e 20/11/2015
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	IPSOA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Corso “L'armonizzazione dei bilanci e della contabilità degli enti locali: come prepararsi all'entrata a regime dal 2016”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	26 e 27 febbraio, 12 e 13 marzo 2015
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	ANUTEL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Corso “Processo di armonizzazione contabile dei bilanci pubblici”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	04/04/2012
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	FORMEL srl
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Corso “Procedimento amministrativo”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	26 e 27 settembre, 3 e 4 ottobre 2007
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	FORMEZ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Corso di Informatica II Livello
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	26/02/2007
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	FORMEZ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Corso “La comunicazione interpersonale”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	21, 23, 27, 29 settembre, 4 e 6 ottobre 2005
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	ASMEFORM
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità</li> </ul>	Intervento formativo “Governiamoci” per lo sviluppo e la diffusione di competenze legate alla

professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	società dell'informazione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	25, 26, 27 e 28 febbraio 2002
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	ANCIFORM
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Corso di formazione su “Nuovo Ordinamento Professionale degli Enti Locali e relativo CCNL”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Novembre 2000- febbraio 2001
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	SDA BOCCONI – Progetto Gepros
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Corso “Controllo di gestione negli enti locali”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Gennaio 2001
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	IGEAM srl
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Corso per dirigenti e preposti di formazione in materia di sicurezza sul luogo di lavoro
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2000
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	IDIMER per incarico della Camera di Commercio di Napoli
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Corso di direzione aziendale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Dicembre 1993 – maggio 1994
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli Studi di Roma La Sapienza – Facoltà di Scienze Politiche
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Corso Multidisciplinare Universitario “Comunità Internazionale e rifugiati. Situazioni di conflitto e diritti umani”
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Giugno 1993 – gennaio 1994
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Consiglio dell’Ordine degli Avvocati e Procuratori di Napoli
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione</li> </ul>	Corso di aggiornamento sul Diritto Urbanistico

nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1994
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita presso la Corte di Appello di Napoli
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> </ul>	Diritto civile, penale, amministrativo e relative procedure
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	Procuratore legale – Avvocato
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	Febbraio - giugno 1993
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e Procuratori di Napoli
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> </ul>	Corso di Diritto Comunitario
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1992
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Commissione della Comunità Europea
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	Idoneità, conseguita a mezzo concorso pubblico per titoli ed esami, a ricoprire posto di amministratore aggiunto
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1992
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli Studi di Napoli Federico II – Scuola di Specializzazione in Diritto ed Economia delle Comunità Europee presso Facoltà di Scienze Politiche
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> </ul>	Diritto ed Economia delle Comunità Europee
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	Diploma di specializzazione universitario post lauream
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Votazione 70/70
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1990
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Giurisprudenza
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> </ul>	Diritto privato, diritto costituzionale, diritto amministrativo, economia politica, contabilità di Stato, diritto internazionale, procedura civile e penale, scienza delle finanze e diritto finanziario
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	Diploma di laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Votazione 110 e lode/110
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	1982
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Liceo Classico G.B.Vico di Napoli
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	Diploma di maturità classica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	<b>Italiano</b>
ALTRE LINGUE	
	<b>Inglese</b>
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
	<b>Francese</b>
• Capacità di lettura	Discreta
	<b>Spagnolo</b>
• Capacità di lettura	Elementare
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E PERSONALI	Buona capacità relazionale sia nel lavoro di gruppo sia nei rapporti con altri Uffici acquisita in ambito lavorativo
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buona capacità di pianificazione e organizzazione acquisita in ambito lavorativo e nell'attività di collaborazione alle attività scientifiche e didattiche universitarie
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows, Ubuntu, dei software applicativi Word, Excel, Openoffice, dei programmi di navigazione e di ricerca in rete Internet e Intranet
PATENTE O PATENTI	Patente di guida cat.B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Altre esperienze professionali :

- nel settembre 1993 vincitrice di premio messo a disposizione dall'Ordine degli Avvocati di Napoli per la migliore relazione sul tema “Le interferenze tra il diritto comunitario ed il diritto nazionale in materia di concorrenza”;
- nel 1993 vincitrice di borsa di studio bandita dall'Ordine degli Avvocati di Napoli per lo svolgimento dello stage di una settimana a Bruxelles, Lussemburgo e Strasburgo presso le Istituzioni Comunitarie;
- nel 1992 nominata “cultore” di Diritto Internazionale Pubblico dal Consiglio della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università del Molise;
- dall'a.a. 1990/1991 all'a.a. 1995/1996 collaborazione alle attività scientifiche e didattiche della cattedra di Organizzazione Internazionale II presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Roma “La Sapienza” retta dalla prof. Maria Rita Saulle, partecipando ad attività di ricerca e pubblicazioni su temi di diritto internazionale e comunitario finanziate anche dal C.N.R.;
- negli aa.aa. 1990/1991 e 1991/1992 collaborazione alle attività scientifiche e didattiche della cattedra di Diritto delle Comunità Europee presso l'Istituto Universitario Navale di Napoli.

Autrice delle seguenti pubblicazioni:

- *L'opera dell'Organizzazione delle Nazioni Unite in favore degli anziani*, in “La terza età nel diritto interno ed internazionale” a cura di L.Rossi Carleo, L.Siniscalchi e M.R.Saulle, ESI, Napoli, 1997, pp.255-282
- *La cittadinanza dell'Unione*, in “Il Trattato di Maastricht” a cura di M.R.Saulle, ESI, Napoli, 1995, pp.73-99
- *L'OIL e la tutela dei minori*, in “Asilo, migrazione, lavoro” a cura di M.R.Saulle, ESI, Napoli, 1995, pp.197-203
- *Il diritto alla salute dei minori*, in “La convenzione dei diritti del minore e l'ordinamento italiano” a cura di M.R.Saulle, ESI, Napoli, 1993, pp.135-162

### **Dichiarazione sostitutiva di certificazioni/dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)**

La sottoscritta Cundari Renata, a conoscenza di quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art.75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

#### **DICHIARA**

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.  
Letto, confermato e sottoscritto

Napoli, 14/6/2024

F.to Renata Cundari

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Napoli, 14/6/2024

F.to Renata Cundari